



COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE TERRESTRI DI SUPPORTO
DIREZIONE DI INTENDENZA

ATTO DISPOSITIVO N. 113

IN DATA 29/01/2021
CAPITOLO 1282/13 E.F. 2021

OGGETTO: Affidamento servizio di iscrizione alla 1000 miglia 2021 di nr. 3 vetture e 3 equipaggi formati ciascuno da nr.1 pilota e da nr. 1 copilota nell'ambito del progetto "Over the Top 4".
CIG: Z993069BDD

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- VISTO: l'Atto Autorizzativo n. 110 del 29 gennaio 2021;
- VISTO: il Progetto di spesa (€Pds) n. 53/2021 in data 28 gennaio 2021 del Comando dei Supporti Logistici;
- VISTO: il foglio n. 1450 del 29/01/2021 con cui si rende noto che la ditta 1000 Miglia S.R.L. ha l'esclusività del servizio ed integra il Progetto di Spesa (€Pds) n.53/2021;
- TENUTO CONTO: che al momento non esiste disponibilità finanziaria e si dispone il pagamento a fondo scorta vista l'urgenza;
- CONSIDERATO: che la richiesta risulta necessaria per assicurare l'iscrizione alla 1000 miglia 2021 di nr. 3 vetture e 3 equipaggi formati ciascuno da nr.1 pilota e da nr. 1 copilota nell'ambito del progetto "Over the Top 4";
- CONSIDERATO: che tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento stabiliti e previsti dall'art. 30, comma 1 e comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., si è provveduto all'affidamento del servizio;
- CONSIDERATO: l'avvio dell'esecuzione del contratto dalla lettera d'ordine, analogamente a quanto previsto dalle previsioni degli articoli 303 e 304 del DPR 207/2010 per quanto tutt'ora vigenti;
- CONSIDERATO: che trattasi di servizio disposto da STATO MAGGIORE ESERCITO, come richiamato con lettera prot. n. 19268 del 28.01.2021, aggiudicato alla ditta 1000 Miglia S.R.L.;
- CONSIDERATO: che tramite il portale di Infocamere si è proceduto a verificare i dati risultanti dal C.C.I.A.A.;
- CONSIDERATO: che si è proceduto alla consultazione del casellario/annotazioni riservate A.N.A.C. ;
- CONSIDERATO: che si è proceduto a verificare la regolarità contributiva dell'impresa tramite l'acquisizione di apposito DURC;

DISPONE

in relazione a quanto precede, l'esecuzione del servizio sarà eseguito dalla ditta 1000 Miglia S.R.L., Via Enzo Ferrari, 4/6 – 25134 BRESCIA (BS), e-mail info@1000miglia.it; CF/PI 03440020984 per l'importo complessivo di € 36.600,00 IVA inclusa in base alla seguente descrizione:

NR	MATERIALI/SERVIZI/LAVORI	U.M.	Q.TÀ	PREZZO UNITARIO	TOTALE EURO
1	PAGAMENTO ISCRIZIONE ALLA 1000 MIGLIA 2021 DI NR. 3 VETTURE E NR. 3 EQUIPAGGI FORMATI CIASCUNO DA NR. 1 PILOTA E DA NR. 1 COPILOTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "OVER THE TOP 4" PER IL PERSONALE PARTECIPANTE IN FORZA AL COMANDO DEI SUPPORTI LOGISTICI – ROMA	num.	1	€ 30.000,00	€ 30.000,00
TOTALE IMPONIBILE					€ 30.000,00
IVA da versare a cura della ditta 1000 Miglia S.R.L.				22 %	€ 6.600,00
Totale DUVRI + IVA					€ 0,00
Contributo ANAC					€ 0,00
TOTALE					€ 36.600,00

La spesa complessiva comprensiva degli oneri fiscali, verrà formalmente impegnata sul pertinente capitolo di spesa di bilancio una volta ottenuta la copertura finanziaria adeguata oppure imputata a Fondo Scorta in attesa che venga imputata correttamente a capitolo.

Si da atto che tale affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 (Legge Anticorruzione).

Il responsabile del procedimento **in fase di esecuzione provvederà a rilasciare apposito Certificato di Regolare Esecuzione (C.R.E.)** che dovrà inviare a questa Direzione di Intendenza al fine di poter procedere al pagamento della fattura elettronica emessa mediante SDI.

La presente disposizione, composta da n. 2 pagine, è emanata in applicazione alla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica n. 2/2017 datata 30 maggio 2017 concernente "Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA), in duplice copia originale di cui:

- una copia per la raccolta delle disposizioni amministrative dell'esercizio finanziario in corso;
- una copia per uso d'ufficio a corredo del fascicolo di gara.

P.P.V.
IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA
(Magg. com. Alessandro CAVALLARO)

IL CAPO UFFICIO E
CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. com. Amedeo DE MAIO)

IL DOCUMENTO ORIGINALE E' CUSTODITO AGLI ATTI DI QUESTO UFFICIO